

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная Архангельская школа»  
309544 Белгородская область Старооскольский район  
С. Архангельское ул. Центральная, 35  
[arhangelskayashk@mail.ru](mailto:arhangelskayashk@mail.ru)  
Т: 8(4725)493138

П Р И К А З

«27» апреля 2023 года

№ 109

О создании рабочей группы  
по приведению ООП НОО, ООО  
в соответствие с ФОП  
в МБОУ «Основная общеобразовательная  
Архангельская школа»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» в соответствие с федеральными образовательными программами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» работу по разработке ООП НОО, ООО на основе ФОП с целью приведения ООП в соответствие с ФОП к 01.09.2023.
2. Утвердить и ввести в действие с 27 апреля 2023 года Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО в соответствие с ФОП (приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО в соответствии с ФОП (приложение 2).
4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Основная общеобразовательная  
Архангельская школа»

Н.Д. Каракулина

С приказом ознакомлены

Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» Протокол № от 04.2023 г.	Утверждено приказом МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» от 27.04 2023 № 108-а
---	--

**Положение  
о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО в соответствие с ФОП  
МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» по приведению основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего (далее – ООП НОО, ООО) в соответствие с федеральными образовательными программами (далее – ФОП).

1.2. Рабочая группа МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» по приведению ООП НОО, ООО в соответствие с ФОП (далее рабочая группа) создается для реализации мероприятий дорожной карты по разработке ООП на основе ФОП в по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП и приведения ООП НОО, ООО в соответствие с ФОП.

1.4. Рабочая группа создается на период с 30 апреля 2023 года по 31 августа 2023 года.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора.

**2. Цели и задачи деятельности рабочей группы  
МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП на уровнях начального общего, основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП НОО, ООО в соответствие с ФОП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФОП.

**3. Функции рабочей группы**

## **МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

### **3.1. Информационная:**

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФОП на сайте МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа».
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспективы эффектов введения ФОП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП, требованиях к реализации ООП НОО, ООО в соответствии с ФОП.

### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности учителей по вопросам введения ФОП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствии с требованиями ФОП;
- определение механизма разработки и реализации ООП НОО, ООО в соответствии с ФОП.

### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП на различных этапах;
- анализ действующих ООП НОО, ООО на предмет соответствия ФОП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих введение ООП в соответствии с ФОП.

### **3.4. Содержательная:**

- приведение ООП НОО, ООО в соответствии с требованиями ФОП НОО, ООО;
- приведение в соответствии с ФОП рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;
- приведение в соответствии с ФОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- выбор варианта учебного плана ФОП для уровней НОО, ООО, использование возможности перераспределения часов федерального учебного плана для организации углубленного изучения отдельных предметов на уровнях ООО;
- формирование календарного учебного графика с учетом ФОП.

## **4. Состав рабочей группы**

### **МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

- 4.1. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, секретарь, руководители методических объединений;
- 4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет координатор
- 4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются директором из числа педагогических работников МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»

## **5. Организация деятельности рабочей группы**

### **МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

- 5.1. Заседания рабочей группы проводятся один раз в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей

группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% состава рабочей группы.

5.2. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

5.3. Окончательные версии проектов ООП НОО, ООО, приведенных в соответствие с ФОП, рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»

5.4. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет директор МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»

## **6. Права и обязанности членов рабочей группы МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

## **7. Документы рабочей группы МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются протоколы заседаний рабочей группы

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь.

7.3. Дорожная карта

## **8. Изменения и дополнения в Положение МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

Состав рабочей группы  
по приведению ООП НОО, ООО в соответствие с ФОП  
МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»

1. Председатель рабочей группы - Каракулина Н.Д., директор школы

2. Члены рабочей группы

Руководители методических объединений:

Тибекина Е.Н.,

Панкова А.И.,

Каракулина О.Б.,

Каракулина Т.П.

Ананко А.В.

