

Рассмотрено

на заседании педагогического совета
от 29.08.2025, протокол № 1

Утверждено

приказом по МБОУ «Основная
общеобразовательная Архангельская
школа» от 01.09.2025г. № 163

Внесены изменения в п. 3.9. (по выставлению отметок по учебным предметам по итогам учебных четвертей)

Приказ по МБОУ «Основная
общеобразовательная
Архангельская школа»
от 06.11.2025г. № 241

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная Архангельская школа» (далее - Школа) разработано в соответствии:

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05. 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022г. № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287»;

-приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 г. № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 .05. 2021 г. № 286»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03. 2024 г. № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г.№115 «Об

утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.10. 2022 г. № 888 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03. 2021 г. № 115»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.12. 2022 г. № 1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 .03. 2021 г. № 115»;

-приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017г. №955«Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

-постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024г. №556«Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»:

-Уставом МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа».

1.2. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам (далее - Положение) определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО устанавливает единые требования к выставлению отметок и порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в общеобразовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, которые осуществляются на основе системы оценок.

1.5. В данном Положении используются следующие определения:

- **оценка учебных достижений** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов, планируемых целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

- **оценка** - результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся школы в баллах;

- **текущая оценка** - оценка индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета; используются единичные задания, возможно нестандартизированные по содержанию, процедуре и способам проверки;

- **текущая диагностическая оценка** способствует выявлению и сознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в изучении предмета;

- **тематическая оценка** - оценка уровня достижений тематических планируемых результатов обучающегося по учебному предмету; используются единые стандартизированные, утвержденные в рабочей программе по учебному предмету, оценочные материалы.

- **промежуточная аттестация обучающихся** - проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и является

основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс;

- **итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.6. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдением прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана школы, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- контроль выполнения образовательных программ в текущем учебном году.

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами Учреждения.

1.8. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

2. Виды, формы и сроки осуществления контроля

2.1. МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» определяет следующие виды контроля: стартовая диагностика, текущий контроль, тематический контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

2.2. Стартовая диагностика проводится руководством школы с целью оценки готовности к обучению на соответствующем уровне образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. В стартовой диагностике могут принимать участие педагогические работники: учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов (разделов).

На уровне начального общего образования стартовая диагностика проводится в 1 классе с целью определения уровня готовности первоклассников к школе, главным образом, педагогом- психологом.

На уровне основного общего образования стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне обучения:

в 5 классе - по всем предметам учебного плана;

в 7 классе - по физике, информатике;

в 8 классе - по химии, ОБЗР.

В день проведения стартовой диагностики оценки обучающимся в классном журнале не выставляются. Время проведения стартовой диагностики не должно превышать 25 минут, в графике контрольных мероприятий она не отражается.

По результатам стартовой диагностики по каждому классу учителями-предметниками и педагогом-психологом заполняется итоговый протокол (Приложение 1). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.3. Текущий контроль - это непосредственное оценивание знаний обучающихся по ходу освоения учебной программы по предмету (текущая оценка), осуществляется в течение всего учебного года.

Текущий контроль определяется технологией постановки целей проведения урока; технологией отбора содержания учебного материала; системой оценивания знаний обучающихся при проведении текущей аттестации (приложение 2). Текущая оценка должна выставляться на каждом уроке.

Предпочтительны не менее 3(трёх) оценок за урок при средней наполняемости класса 15 человек.

Текущие оценки выставляются предпочтительно в течение урока, но не позднее 18.00 текущего дня.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.4. Тематический контроль - оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по освоению темы, раздела программы.

Тематическая оценка выставляется всем обучающимся класса по результатам проведенного контрольного мероприятия (приложение 3), зафиксированного в календарно - тематическом планировании и графике контрольных мероприятий. График контрольных мероприятий размещается на сайте образовательной организации в течение двух недель после начала учебного года.

Количество таких контрольных мероприятий не должно превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета. Время, отводимое на выполнение контрольного мероприятия, составляет не менее 30 минут.

По результатам работ, внесенных в график контрольных мероприятий, выставляются тематические оценки. Тематические оценки учитель выставляет за те контрольные мероприятия, которые включены в школьный график контрольных мероприятий.

Тематические оценки выставляются к следующему уроку, за исключением работы по развитию речи по русскому языку или литературе.

Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в первый день после каникул.

Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

Выполнение контрольных работ, практических и лабораторных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах следующего учебного периода (четверти). В электронном журнале учитель выставляет тематическую оценку в ту же клеточку, в которой была выставлена отметка об отсутствии учащегося на уроке (отметка об отсутствии и оценка в клеточке в одну дату).

Заместитель директора контролирует организацию текущего контроля успеваемости учащихся, в том числе с использованием образовательных дистанционных технологий, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.5. Периодичность и формы текущего и тематического контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно - тематических планах учителей по предметам.

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Все контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.8. Промежуточная аттестация (оценка за четверть, учебный год) - выставление оценки за определенный учебный период (четверть, учебный год) на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

Промежуточную аттестацию, как одну из процедур оценки предметных результатов освоения программы, осуществляет учитель.

2.9. Государственная итоговая аттестация проводится в выпускном 9-м классе,

регламентируется нормативными документами федерального и регионального уровней. По итогам государственной итоговой аттестации выдаются документы об основном общем образовании.

2.10. Психолого-педагогическое наблюдение - это один из основных методов, используемых в педагогической практике для оценивания динамики метапредметных результатов и личностных достижений обучающихся, определения итоговой оценки образовательных результатов.

При оценке метапредметных результатов и личностных достижений, обучающихся реализуется комплексный подход через использование различных оценочных процедур и контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другое), проводимых учителями, педагогом-психологом, учителям-логопедом, социальным педагогом. Применяются разнообразные методы и формы оценки, взаимно дополняющие друг друга: стандартизированные методики, анкеты, опросники, экспертная оценка (листы наблюдения), проективные методики и другие диагностические средства .

2.11. Объектами **внутренней системы оценки качества образования** являются:

- основные образовательные программы начального общего, основного общего, образования;
- условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- результаты освоения основных образовательных программ соответствующего уровня образования.

3. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов осуществляется по итогам учебного года в виде комплексной диагностической работы (безотметочно, с использованием сочетания качественной и количественной составляющих оценки).

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов по итогам четверти, учебного года осуществляется на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ (фиксируется в классном журнале не позднее последнего учебного дня учебного периода: четверти, учебного года).

3.3. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.4. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется система оценивания в виде отметки в баллах: 5-«отлично», 4- «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2-«неудовлетворительно» и фиксируются в классном электронном журнале.

Оценка, полученная за устный опрос, выставляется в классном журнале в день ответа. Оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля, к следующему уроку, за исключением:

- оценки за сочинение, изложение, контрольный диктант по русскому языку в 5-9-х классах не позже, чем через неделю после проведения;
- оценки за творческие задания по литературе в 5-9-х классах не более, чем через неделю после проведения;
- отметка за сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

3.5. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.6. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель-предметник должен запланировать повторный опрос учащегося на следующих уроках с выставлением оценки.

3.7. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся 2-9-х классах проводится с целью определения качества освоения учащимися школы содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть).

3.8. Отметка обучающегося за четверть, выставляется на основе накопленной текущей и накопленной тематической оценки за данный учебный период. При выставлении отметки за

четверть приоритетными считаются отметки за письменные контрольные работы.

3.9. Отметка за учебную четверть во 2-9 классах выставляется по всем предметам учебного плана независимо от количества часов в неделю.

3.10. Отметка за учебную четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период обучения.

3.11. В условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий четвертная оценка выставляется при наличии не менее трех текущих оценок по предмету за четверть.

3.12. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок (длительное отсутствие по болезни) и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем возможно проведение учителем дополнительных мероприятий контролирующего характера и/или выставление четвертной оценки на основании меньшего количества текущих оценок.

3.13. Оценка обучающемуся за четверть выставляется целым числом как среднее арифметическое оценок за соответствующий учебный период в соответствии с правилами математического округления:

Средний балл накопленных текущих оценок и накопленных тематических оценок	Оценка за промежуточную аттестацию
2,00 - 2,49	2
2,50 - 3,49	3
3,50 - 4,49	4
4,50 - 5,00	5

3.14. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются не позднее последнего дня до его окончания.

3.15. При отсутствии текущих отметок за четверть учащийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе вносится отметка «н/а».

3.16. Обучающиеся обязаны выполнить практическую часть программы (контрольные мероприятия, работы по развитию речи, лабораторные и практические работы) по учебным предметам в течение учебного года.

3.17. В случае, если обучающийся не смог выполнить практическую часть программы за учебный период (1,2,3 четверти) педагог вправе выставить оценку за промежуточную аттестацию в данном учебном периоде, при этом отставание по программе должно быть ликвидировано в следующем учебном периоде.

3.18. Если пропущенная работа отрабатывается обучающимся в следующем учебном периоде (четверти), то оценка за отработанную тему также выставляется в ту же клеточку, в которой была выставлена неудовлетворительная оценка или отметка «н». При этом может измениться средний балл обучающегося за предыдущий учебный период.

3.19. Все изменения текущих оценок, вносимые в классный журнал за предыдущий учебный период, утверждаются приказом директора по школе. При этом может измениться средний балл накопленных оценок обучающегося за предыдущий учебный период. В этом случае учитель изменяет оценку за промежуточную аттестацию за предыдущий учебный период на основании вновь сформированного среднего балла (оценка может быть изменена как в сторону повышения, так и в сторону понижения). Изменение оценки за предыдущую четверть вносимое в классный журнал, так же утверждаются приказом директора по школе.

3.20. Неудовлетворительная оценка за промежуточную аттестацию (за четверть, учебный год) является академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный

период не включаются время болезни обучающегося. Рекомендуемый срок ликвидации академической задолженности - в течение следующего учебного периода (четверти).

3.21. В электронном журнале в соответствии с планом ликвидации академической задолженности оценка за отработанную тему выставляется в ту же клеточку, в которой была выставлена неудовлетворительная оценка.

3.22. После ликвидации академической задолженности оценка «2» за промежуточную аттестацию (за четверть, учебный год) исправляется на оценку, полученную в ходе процедуры ликвидации академической задолженности.

3.23. Если неудовлетворительная оценка получена обучающимся 2, 3, 5 – 8 класса за последний учебный период (4 четверть), то ученик условно переводится в следующий класс с последующей ликвидацией академической задолженности в следующем учебном году.

3.24. По итогам ликвидации обучающимся академической задолженности издается приказ по образовательной организации.

3.25. Промежуточная аттестация по итогам года проводится на основе накопленной оценки - как среднее арифметическое четвертных оценок с учетом математического округления. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период оценкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Порядок выставления годовых оценок за учебный год

4.1. Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее последнего дня четвертой четверти для данной параллели классов.

4.2. В условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий годовая оценка выставляется на основании четвертных оценок, полученных учащимися в период очного обучения с учетом четвертных оценок, полученных учащимися в период применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.3. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.4. Результаты промежуточной аттестации классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей).

4.5. Годовые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации 9 –м классе (далее - ГИА).

4.6. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации информация доводится до сведения родителей (законных представителей) в письменной форме (уведомление) под подпись.

4.7. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей (МО) и педагогического совета школы.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы по общеобразовательным дисциплинам (курсам, модулям), по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или не прохождение годовой промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.4. Общеобразовательное учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в санатории и т.п.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации задолженности разрабатываются, проходят экспертизу в установленном порядке, утверждаются директором школы и хранятся у заместителя директора общеобразовательного учреждения.

5.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения педагогического совета общеобразовательного учреждения о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения, обучающегося и его родителей (законных представителей).

5.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Общеобразовательное учреждение информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

6. Порядок выставления итоговой оценки

6.1. Порядок выставления итоговой оценки в 9 –м классе регламентирован на федеральном уровне (Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов).

6.2. Итоговая оценка является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего образования.

6.3. Итоговая оценка выставляется в 4-х классах по завершении освоения образовательной программы уровня начального общего образования.

6.4. Итоговая оценка на уровне начального общего образования складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету.

6.5. Итоговая работа вносится педагогом в календарно-тематическое планирование по предмету.

6.6. Итоговая работа выполняется по всем предметам учебного плана в апреле-мае текущего учебного года (в рамках четвертой четверти) и является обязательной для выполнения всеми обучающимися 4-х классов.

6.7. Оценка за итоговую работу наряду с остальными тематическими оценками учитывается при проведении промежуточной аттестации за 4 четверть.

6.8. Итоговая оценка в 4-х классах определяется как среднее арифметическое накопленных оценок за промежуточную аттестацию (четвертных оценок) и не может быть выставлена при

невыполнении обучающимся итоговой работы.

6.9. Итоговая работа может проводиться в форме диктанта, контрольной работы, тестирования, индивидуальной творческой работы, коллективного творческого дела, защиты исследовательской работы (проекта), урока-конференции, урока - концерта, сдачи контрольных нормативов (физическая культура) и т.д.

7. Промежуточная аттестация и ГИА для лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования

7.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего образования бесплатно. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего не менее чем за месяц подают заявление в общеобразовательное учреждение о проведении промежуточной аттестации.

7.2. На основании поданного заявления директор общеобразовательного учреждения издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. Данным приказом устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку аттестационных материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяется состав аттестационных комиссий. Приказ доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей). При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами детей, обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.3. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и ГИА в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

7.4. На учащихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего Положения.

8. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

8.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

8.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

8.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

9.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий, тематический контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет право:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на учеников, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка.

9.5. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;

на информацию о сроках аттестации;

- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- на независимую и объективную оценку уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в общеобразовательной организации, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

9.6. Обучающийся обязан:

- выполнять требования, определенные настоящим Положением;
- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации общеобразовательного учреждения.

9.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего и тематического контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

9.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

9.9. Образовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего и тематического контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

9.10. Руководство образовательного учреждения в период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета школы вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе отметок и по ее результатам;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.

9.11. После завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета школы.

10. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации учащихся

10.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный период отражаются в классном журнале.

10.2. По итогам промежуточной аттестации экстернов аттестационными комиссиями оформляются протоколы (приложение 4).

10.3. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

10.4. Годовые оценки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до окончания учебного года, согласно календарному учебному графику.

Итоговый протокол по итогам проведения стартовой диагностики

5 класс

№ п/п	ФИО учащегося	Учебные предметы						Структура мотивации Петрова И.С.	Сформированность учебной деятельности Петрова И.С.	Вывод Петрова И.С.	Рекомендации
		Русский язык Смирнова М.И.	Литература Смирнова М.И.	Математика Коврова С.А.			Физическая культура Иванова М.И.				
1		+	+	+			+	-	+	Готов с рекомендациями	Занятия с педагогом-психологом
2		+	+	+			+	+	+	Готов	-
3			+				+	+		Готов с рекомендациями	Разработка индивидуального образовательного маршрута
				+			+	+	+	Готов с рекомендациями	Подготовка к повторной диагностике по русскому языку, математике
25										Не готов	Разработка программы коррекционной работы/ направление на ПМПК
Итого по учебному предмету/ направлению стартовой диагностики (справились/ не справились)		22/3	21/4	22/3							

- **ГОТОВЫ** к обучению на уровне основного общего образования - _____

- **ГОТОВЫ** к обучению на уровне основного общего образования **с учетом выполнения рекомендаций**-не готовы к обучению на уровне основного общего образования - _____

Классный руководитель: _____ / Иванова М.С./

Педагог-психолог: _____ /Петрова И.С./

Формы текущего контроля (по уровням образования)

Уровень образования	Формы текущего контроля
Начальное общее образование	<p>русский язык: устный опрос, письменный опрос, диктант, грамматическое задание, практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе, тест, сочинение, изложение, проекты, терминологический диктант;</p> <p>литературное чтение: выразительное чтение, пересказ, работа в тетрадях на печатной основе, тест, диалог/полилог, проекты, смысловое чтение, техника чтения;</p> <p>иностранный язык: устный опрос, диалог/полилог, чтение, словарный диктант, работа в тетрадях на печатной основе, перевод текста, тест;</p> <p>математика: устный опрос, устный счет, письменный опрос, практическая работа, решение задач, тест, работа в тетрадях на печатной основе, проекты;</p> <p>окружающий мир: устный опрос, письменный опрос, проекты, практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе;</p> <p>изобразительное искусство: практическая работа, опрос, проект, устный ответ;</p> <p>музыка: устный опрос, письменный опрос, тест, проекты, вокально-хоровая работа;</p> <p>труд (технология): практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе, тест, устный ответ;</p> <p>физическая культура: устный опрос, выполнение упражнений, соревнование, участие в спортивных играх и др.</p>
Основное общее образование	<p>русский язык: диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, устный ответ, осложненное списывание, тест, изложение, сочинение, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; литература: Тест, чтение по ролям; сочинение, проект, письменное высказывание по литературной или нравственно-этической проблеме; анализ текста, терминологический диктант, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;</p> <p>иностранный язык: аудирование, письмо, тест, устный опрос, монологические и диалогические высказывания, различные виды чтения, пересказ, творческие задания (проекты), грамматический практикум, лексический практикум, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;</p> <p>история: практическая работа по анализу текста, эссе, составление схем, таблиц, тест, исторический, хронологический диктант, работа с контурной картой, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;</p> <p>география: практическая работа, географический диктант, тест, составление и заполнение схем и таблиц, работа с текстом, работа с контурной картой, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;</p> <p>обществознание: практическая работа по анализу текста, устный ответ, тест, составление схем, таблиц, составление развернутого плана ответа, характеристика текста и его отдельных составляющих,</p>

само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; **математика:** устный счет, практическая работа, математический диктант, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; **информатика:** практическая работа (работа за компьютером), тест, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; **биология:** биологический диктант, практическая (ознакомительная, обучающая) работа, самостоятельная работа, тест, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

химия: практическая (ознакомительная, обучающая) работа, лабораторная (ознакомительная, обучающая) работа, химический диктант, устный ответ, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

физика: физический диктант, устный ответ, наблюдение (демонстрация), решение задач, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения, устный ответ;

основы духовно-нравственной культуры народов России: тест, опрос, творческая работа, практическая работа, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

изобразительное искусство: тест, творческая работа, конкурс рисунка, проект, викторина, практическая работа, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; **музыка:** анализ музыкальных произведений, тест, практическая работа, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; **труд (технология):** тест, проект, практическая работа, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; **физическая культура:** практическая работа, тест, оценка техники двигательных действий; выполнение физических упражнений, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

основы безопасности и защита Родины: устный ответ, практическая работа, терминологический диктант, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения.

Формы тематического контроля (по уровням образования)

Уровень образования	Формы тематического контроля
Начальное общее образование	<p>русский язык: контрольная работа, письмо по памяти, контрольный тест, контрольное сочинение, контрольное изложение, проект;</p> <p>литературное чтение: чтение наизусть, контрольная работа, литературный диктант, проект;</p> <p>иностранный язык: чтение наизусть, контрольная работа, личное письмо/открытка, монолог, словарный ассоциативный ряд; математика: контрольная работа, контрольный тест, математический диктант, проект;</p> <p>окружающий мир: контрольная работа, контрольный тест, проект; лабораторная работа;</p> <p>изобразительное искусство: проект, выставка;</p> <p>музыка: контрольный тест, проект, концерт, музыкальная викторина, музыкальный дневник, творческая работа;</p> <p>труд (технология): проект, выставка, конкурс, терминологический диктант, творческая работа;</p> <p>физическая культура: выполнение нормативных показателей и др.</p>
Основное общее образование	<p>русский язык: контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, стандартизированная контрольная работа в форме ОГЭ, контрольный тест, контрольное изложение, контрольное сочинение, комплексная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, проект;</p> <p>литература: чтение наизусть стихотворения или отрывка из прозаического произведения; техника чтения, контрольное сочинение, проект, контрольная работа, комплексный анализ текста, зачет, контрольные работы, проект;</p> <p>иностранный язык: контроль аудирования, контроль письма, контроль говорения, контроль чтения, стандартизированная контрольная работа, контрольный тест, творческие задания (проекты);</p> <p>история: контрольная работа, зачёт, проект, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ;</p> <p>география: контрольная работа, проект, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ;</p> <p>обществознание: контрольная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ;</p> <p>математика: контрольная работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ;</p> <p>информатика: зачет, контрольная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект;</p> <p>биология: контрольная работа, практическая работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект; химия: контрольная работа, практическая работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект;</p> <p>физика: контрольная работа, лабораторная работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект; основы духовно-нравственной культуры народов России: контрольная работа, проект;</p>

	<p>изобразительное искусство: контрольная работа, проект, викторина; музыка: музыкальная викторина, контрольная работа; труд (технология): контрольная работа, проект;</p> <p>физическая культура: контрольная работа, выполнение нормативов по физической культуре;</p> <p>основы безопасности и защита Родины: контрольная работа, контрольный тест, контрольные, практические, ситуационные задачи</p>
--	--

ПРОТОКОЛ
промежуточной годовой аттестации

за курс _____ класса

по _____ в _____ классе

МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» Старооскольского района
Белгородской области

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии _____

Фамилия, имя, отчество учителя _____

Фамилия, имя, отчество ассистента _____

Пакет с материалом для проведения промежуточной годовой аттестации

по _____ вскрыт в _____ часов _____ минут. В нём
оказался на лицо необходимый для проведения промежуточной аттестации материал.

В промежуточной аттестации участвовали _____ чел., отсутствовали _____ человек:

_____ (фамилия, имя не явившихся)

Начало в _____ час. _____ мин.

Окончание _____ час. _____ мин.

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Номер темы, билета, сочинения, вариант и др.	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Дата проведения промежуточной аттестации «__» _____ 20__ год.

Дата внесения в протокол оценок «__» _____ 20__ год.

Председатель комиссии _____

Учитель _____

Ассистент _____