Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»
от 15.10.2022 г.
протокол №

Утверждено приказом директора МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»
от 28.10.2022 г. № 231

Положение
о порядке доступа обучающихся и педагогических работников к телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная Архангельская школа»

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3 ст. 47 в редакции от 25 июня 2022 года и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение определяет Порядок доступа педагогических работников в МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа», осуществляющей образовательную деятельность (далее Школа):
к информационно-телекоммуникационным сетям
базам данных
учебным и методическим материалам
к видеоконференцсвязи с организациями России
материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, исследовательской деятельности, предусмотренной уставом школы

II. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в школе осуществляется бесплатно с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет без ограничения времени и потребления трафика.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети школы осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к локальной сети школы, без ограничения времени и потребления трафика.

2.3. Для доступа работников к информационно-телекоммуникационным сетям в МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль –учетная запись - электронная подпись). Предоставление доступа осуществляется системным администратором, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Для организации дистанционных занятий педагогам предоставлен свободный доступ в кабинет видеоконференцсвязи.

III. Порядок доступа к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим базам данных:

База данных Регионального центра информационных технологий «Электронные услуги в сфере образования»;

Информационная система «Электронный дневник»;

Профессиональные базы данных;

Информационные справочные системы;

Поисковые системы.

3.2. Информация об учебных, научных, методических материалах, материально-технических средствах обеспечения, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к использованию, размещена на сайте школы.

3.3. Доступ к электронным базам осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных школой с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных)

3.4. Доступ к видеоконференцсвязи с образовательными организациями России.

3.5. Педагогические работники имеют право заявить об организации видеоконференции с целью распространения передового педагогического опыта работы.

3.6. Педагогические работники могут быть активными или пассивными участниками видеоконференции, организованной другими школами.

IV. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещенные на сайте школы, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3.Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование кабинетом.

4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

V. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время , определенное расписанием занятий

без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время , определенное вне расписания занятий, по согласованию с работником, ответственным за помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется с согласия с лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Ответственность за сохранность предоставленного имущества во время пользования несет педагогический работник.

5.4. Накопители информации, используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

5.5. Для копирования и тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники могут пользоваться ксероксом.

5.6 . Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники могут пользоваться принтерами.

55.7. В целях оздоровления, повышения работоспособности педагогические работники имеют право на бесплатное посещение спортивных объектов школы, во время, порядке и правилах, установленных ответственными работниками данных объектов.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, видеоконференцсвязи, материально-техническим средствам обеспечения школы является нормативным локальным актом школы, осуществляющей

образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа».

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменном виде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о порядке доступа педагогических работников к телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.6.1. данного Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу