

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

<p align="center">Рассмотрено на заседании педагогического совета заседании педагогического совета МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» « 31 »__августа_2021 г. Протокол № 1</p>	<p align="center">Утверждено Директором МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа» Приказ № 141 от «31» августа 2021г.</p>
--	--

**План
работы школьного музея
«В мире старины»
на 2021-2022 учебный год**

**С. Архангельское
2021**

Пояснительная записка

Школьное краеведение через музейную педагогику имеет ряд специфических особенностей, выделяющих его среди остальных направлений образовательной деятельности:

- приоритет воспитательных задач;
- возможности реализации принципов адаптивной педагогики;
- интегративный характер содержания (многообразие и профильность содержательной стороны, изучаемой территории: природа, хозяйство, экология, культура, история, современность и др.); применение общеучебных навыков познания и способов деятельности для формирования целостного взгляда на регион;
- самые широкие возможности использования образовательных и воспитательных ресурсов социокультурного пространства микросреды;
- реализация личностно-деятельного, исследовательского подходов в процессе деятельности;
- внешняя привлекательность участия для учащихся, вызывающая непосредственный интерес, формирующий познавательную мотивацию учащихся;
- практически неограниченный спектр возможностей использования и сочетания всех форм образовательной деятельности.

Цель школьного музееведения:

– воспитание нравственного гражданина, любящего и знающего свой край – территорию, являющуюся объектом изучения юных исследователей.

Задачи:

- познакомить учащихся с историей и современностью школы, села, района, края;
- сформировать у учащихся представление о различных сторонах жизни своей школы, своего села, района, края;
- способствовать формированию личностного отношения учащихся к проблемам сохранения своей духовной и физической культуры;
- способствовать развитию гражданских качеств учащихся, патриотического отношения к малой родине;

Ожидаемый результат:

- активное участие в поисковой, экскурсионной и познавательной деятельности школьного музея;
- открытое и доброжелательное сотрудничество в социуме;

**План
заседаний Совета школьного музея
«В мире старины»
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Тема	Всего часов	Теоретические занятия	Практические занятия	Сроки
1	Занятие №1 Организационное вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с планом работы музея	1	-	1	Сентябрь
2	Занятие № 2 «История городов Старого Оскола и Белгорода»	1	1	0	Октябрь
3	Занятие № 3 «Работа с документацией музея»	1	-	1	Ноябрь
4	Занятие № 4 «Мастерская экскурсовода»	1	0, 5	0, 5	Декабрь
5	Занятие № 5 «Копилка юного краеведа»	1		1	Январь
6	Занятие № 6 «Наши первые презентации о родном крае»	1	1		Февраль
7	Занятие № 7 «Наши видеофильмы о родном городе»	1		1	Март
8	Занятие № 8 «Наши достижения года»	1		1	Апрель
9	Занятие № 9 «Ветеран живёт рядом»	1		1	Май
10	Занятие №10 Итоговое занятие. Составление летних заданий				Июнь-август

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная Архангельская школа»**

**План
мероприятий школьного музея
«В мире старины»
на 2021-2022 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Классы	Ответственные
1. Организационные мероприятия				
1.	Составление плана работы на учебный год	Август	1-9	Руководитель музея
2.	Утверждение плана работы музея. Выборы Совета музея, актива учащихся, распределение обязанностей	05.09.2021	5-9	Руководитель музея
3.	Оформление уголка музея, смена информации	1 раз в четверть	1-9	Руководитель музея
4.	Заседание Совета музея	1 раз в месяц	5-9	Руководитель музея
5.	Работа с документацией, с архивами	1 раз в месяц	5-9	Руководитель музея
6.	Изучение опыта работы музеев школ города, района	в течение года	1-9	Руководитель музея
7.	Подготовка новых групп лекторов и экскурсоводов	Январь	5-9	Руководитель музея
8.	Проведение «Вахты памяти»	Май	1-9	Руководитель музея
2. Поисковая работа				
1.	Сбор вещей и письменных материалов для музея, посвященной 77-летию Великой Победы	в течение года	1-9	Классные руководители Совет музея
2.	Поиск выпускников школы и бывших педагогов для составления летописи школы, посвященной родной Белгородщине	В течение года	1-9	Классные руководители Совет музея
3. Фондовая работа				
1.	Учет и хранение имеющихся экспонатов музея	В течение года	8	Руководитель музея
2.	Инвентаризация музейных фондов	В течение года	8	Руководитель музея
4. Просветительская работа				
1.	Классные часы «Родной край в годы войны»	Январь	1-9	Классные руководители
2.	Тематическая линейка «18 мая – День музеев»	по плану ВР	1-9	Руководитель музея
5.	Оформление стенда «Знаменательные даты»	ежемесячно	1-9	Учитель истории
5. Организация экскурсий в музее школы				
1.	Видеофильм «Моя родная улица»	ноябрь	5-9	Классные руководители
2.	Посещение музеев г. Старого Оскола	В течение года	5-9	Классные руководители

6. Выставки				
1.	Оформление книжной выставки, посвященной родному краю	до 01.05.22	1-9	Библиотекарь
2.	Выставка рисунков «Я – житель Белгородщины»	Май	1-6	Учитель ИЗО
7. Мероприятия, встречи				
1.	Встреча с ветеранами педагогического труда ко Дню пожилых людей «День памяти учителей»	октябрь		Совет музея Учитель православной культуры
2.	Вахта памяти	май	1-9	Классные руководители Старшая вожатая
8. Акции («Милосердие», «Забота», поздравительные и другие).				
1.	Поздравление ветеранов труда и войны ко Дню пожилых людей, к памятным датам, ко дню рождения	в течение года	1-9	Совет музея Профком
2.	Акция «Наши успехи посвящаем Белгородщине»	по плану ВР	1-5	Совет музея Классные руководители